**Zasady przeprowadzania konkursu na wsparcie w ramach Skills Development and Engagement Module Inicjatywa Doskonałości Uniwersytet Jagielloński**

1. **Uprawnieni wnioskodawcy**
2. Podmiotami uprawnionymi do wnioskowania o wsparcie w ramach Skills Development   
   and Engagement Module są:
   * + 1. doktoranci Szkoły Doktorskiej Nauk Humanistycznych UJ,
       2. uczestnicy wydziałowych studiów doktoranckich realizujących projekty doktorskie,   
          w dyscyplinie należącej do nauk humanistycznych.

**II. Sposób wnioskowania**

1. Doktorant szkoły doktorskiej lub uczestnik wydziałowych studiów doktoranckich zgodnie   
   z informacją zamieszczoną w ogłoszeniu o konkursie:
2. składa w MS Forms wniosek aplikacyjny o przyznanie wsparcia według obowiązującego wzoru będącego załącznikiem do niniejszego regulaminu,
3. rejestruje swój wniosek w Strefa ID.UJ (strefaid.uj.edu.pl) wraz z wnioskiem aplikacyjnym oraz pozostałymi załącznikami zapisanym w postaci jednego pliku pdf.
4. Rozpatrywane będą wyłącznie wnioski zarejestrowane.

**III. Rodzaje wsparcia**

* 1. W ramach Skills Development and Engagement Module przewiduje się możliwość finansowania uczestnictwa doktorantów lub uczestników studiów doktoranckich w następujących aktywnościach o zróżnicowanych formach: seminaria i krótkie formy kształcenia w ośrodkach zagranicznych, specjalistyczne kursy różnego rodzaju, szkoły letnie/zimowe, masterclass i inne aktywności. Finansowanie obejmuje udział w:

1. szkoleniach podnoszących kompetencje metodologiczne,
2. szkoleniach mających na celu rozwój kompetencji transwersalnych (uniwersalnych),
3. szkoleniach mających na celu rozwój kompetencji związanych z aktywnością pozabadawczą,
4. szkoleniach nakierowanych na aktywność w otoczeniu społecznym i gospodarczym,
5. szkoleniach związanych z aktywnością popularyzatorską i edukacyjną,
6. szkoleniach wspierających indywidualny rozwój kompetencji.

**IV. Alokacja**

* + 1. Łączna pula środków w ramach Skills Development and Engagement Module wynosi **155 000 PLN**, z zastrzeżeniem, że wysokość maksymalnego wsparcia jednorazowego to **7 000 PLN**

**V. Warunki**

* + - 1. Wnioskującym może być wyłącznie doktorant Szkoły Doktorskiej Nauk Humanistycznych oraz uczestnik wydziałowych studiów doktoranckich następujących wydziałów: Filologicznego, Filozoficznego, Historycznego, Polonistyki, Zarządzania i Komunikacji Społecznej, Studiów Międzynarodowych i Politycznych, który realizuje projekt doktorski  
         w jednej z dyscyplin należących do dziedziny nauki humanistyczne.
      2. Doktorant może otrzymać wsparcie nie więcej niż dwa razy w danym roku konkursowym.
      3. Wnioski nierekomendowane do finansowania w ramach danego rozstrzygnięcia, mogą ubiegać się o finansowanie w kolejnych turach naboru ciągłego.

**VI. Harmonogram konkursu**

* + - * 1. Środki przyznawane są w drodze konkursu w naborze ciągłym do wyczerpania puli środków.
        2. Termin uruchomienia konkursu: 16 maja 2022 roku.
        3. Rozstrzygnięcia konkursu zapadają do 15 dni po zakończeniu miesiąca, w którym składane są wnioski (z wyłączeniem sierpnia).
        4. Pierwsze rozstrzygnięcie: 15 czerwca 2022 roku.
        5. Termin zamknięcia konkursu: 30 listopada 2022 roku.
        6. Ostatnie rozstrzygnięcie w roku 2022: 15 grudnia 2022 roku.
        7. Realizacja wsparcia: nie później niż do 6 miesięcy od momentu rozstrzygnięcia konkursu.

**VII. Sposób powołania i skład komisji**

1. Komisję konkursową powołuje Dyrektor Szkoły Doktorskiej po uzgodnieniu z dziekanami wydziałów związanych ze Szkołą.
2. Komisja konkursowa złożona z dyrektora Szkoły lub osoby przez niego wskazanej, przedstawicieli kierowników programów doktorskich, przedstawicieli wydziałów oraz przedstawiciela Towarzystwa Doktorantów UJ.
3. Komisja konkursowa sporządza i zatwierdza listę wniosków rekomendowanych   
   do finansowania.
4. Członkowie komisji konkursowej nie oceniają wniosków doktorantów, których są promotorami. Doktorant będący członkiem komisji wyłącza się z postępowania w sprawie własnego wniosku.

**VIII. Szczegółowe kryteria oceny, sposób oceny wniosków   
i tworzenia listy rankingowej**

1. Ocena odbywa się na podstawie przedłożonej przez doktoranta we wniosku informacji.
2. **Ocena formalna:** wnioski oceniane są kątem kompletności, zgodności z zasadą 4xI   
   oraz z prowadzonymi badaniami.
3. **Ocena merytoryczna** obejmuje następujące składowe**:**
4. Realizacja co najmniej jednego z filarów zasady 4\*I w ID UJ - maks. 30 pkt.
5. Uzasadnienie odbycia szkolenia ze wskazaniem umiejętności/kompetencji, które doktorant zamierza uzyskać - maks. 30 pkt.
6. Zasadność planowanych wydatków - maks. 20 pkt.
7. Spodziewane rezultaty odbycia szkolenia w kontekście prowadzonych badań i planowania kariery - maks. 20 pkt.

Łączna suma punktów: **100 pkt.**

1. Wnioski, które spełniły wszystkie wymagania formalne i otrzymały min. 60 pkt. są zakwalifikowane do finansowania. Lista rankingowa obejmuje wnioski rekomendowane do finansowania oraz nierekomendowane.

**IX. Sposób publikacji wyników**

1. Informacja o przyznaniu lub nieprzyznaniu wsparcia przekazywana jest na adres wnioskodawcy w domenie uj.edu.pl do 7 dni od rozstrzygnięcia konkursu, a wykaz zakwalifikowanych   
   do finansowania wniosków publikowany jest na stronie SDNH UJ w zakładce ID.UJ.

**X. Odwołanie**

* 1. Doktorantowi przysługuje odwołanie do Dyrektora Szkoły Doktorskiej Nauk Humanistycznych jedynie w przypadku naruszenia procedury konkursowej lub uchybień́ formalnych podczas oceny wniosków. Od oceny Komisji odwołanie nie przysługuje.

**XI. RODO**

* + 1. Do wniosku należy załączyć podpisany formularz RODO.

**UWAGA! Wnioski mogą dotyczyć wyłącznie projektów, których realizacja rozpocznie się po ogłoszeniu decyzji Komisji o przyznaniu wsparcia.**