

Terminy
obowiązujące w Szkole Doktorskiej Nauk Humanistycznych
(Dotyczy: Doktorantów rekrutowanych w trybie specjalnym w 48-
miesięcznym programie kształcenia)
(terminy obowiązujące od roku akademickiego 2021/2022)

Termin	Działanie	Adresat
Do końca 1 miesiąca od rozpoczęcia kształcenia*	Złożenie na obowiązującym formularzu wraz z wymaganymi zgodami wniosku o wyznaczenie promotora lub promotorów.	Rada dyscypliny przez Kierownika Programu doktorskiego
Do końca 11 miesiąca od rozpoczęcia kształcenia	Złożenie ostatecznej wersji Indywidualnego Planu Badawczego zaakceptowanego przez Promotora/Promotorów.	Kierownik Programu doktorskiego
Do połowy 23 miesiąca od rozpoczęcia kształcenia	Złożenie zaakceptowanego przez Promotora/Promotorów Raportu z realizacji IPB wraz z załącznikami, w tym ostateczną wersją IPB.	Kierownik Programu doktorskiego
Od połowy do końca 24 miesiąca od rozpoczęcia kształcenia	OCENA ŚRÓDOKRESOWA	
Do końca 35 miesiąca od rozpoczęcia kształcenia	Złożenie zaopiniowanego przez Promotora/Promotorów Raportu z realizacji Indywidualnego Planu Badawczego wraz z załącznikami.	Kierownik Programu doktorskiego
Do połowy 48 miesiąca od rozpoczęcia kształcenia	Złożenie rozprawy doktorskiej lub wniosku zaopiniowanego przez Promotora/Promotorów i Kierownika Programu doktorskiego o przedłużenie terminu złożenia rozprawy doktorskiej o co najwyżej 12 miesięcy.	Dyrektor Szkoły przez Kierownika Programu
Do połowy 60 miesiąca (drugi 12-miesięczny okres przedłużenia)	Złożenie rozprawy doktorskiej lub wniosku zaopiniowanego przez Promotora/Promotorów i Kierownika Programu doktorskiego o przedłużenie terminu złożenia rozprawy doktorskiej o kolejne, co najwyżej 12 miesięcy.	Dyrektor Szkoły przez Kierownika Programu

Do końca 72 miesiąca (ostatni okres przedłużenia terminu złożenia rozprawy doktorskiej)	Ostateczny termin złożenia rozprawy doktorskiej	Dyrektor Szkoły przez Kierownika Programu
W dowolnym terminie po powołaniu promotora	Złożenie na obowiązującym formularzu wraz z wymaganymi zgodami wniosku o wyznaczenie promotora pomocniczego lub współpromotora (nieobowiązkowe)	Kierownik Programu Doktorskiego
W dowolnym terminie po powołaniu promotora/ promotorów	Złożenie na obowiązującym formularzu wraz z wymaganymi zgodami wniosku o powołanie Komitetu Doktorskiego (nieobowiązkowe)	Kierownik Programu doktorskiego
W dowolnym terminie po pierwszym roku kształcenia	Złożenie zgłoszenia odbycia praktyk dydaktycznych (60h) zaopiniowanego przez promotora/ promotorów oraz podpisanego przez kierownika jednostki, w której odbyła się praktyka.	Kierownik Programu doktorskiego
W dowolnym terminie	Złożenie na obowiązującym formularzu wniosku o finansowanie realizacji Indywidualnego Planu Badawczego (2 000 PLN/rok/ Doktorant)	Biuro Szkoły
W dowolnym terminie	Złożenie na obowiązującym formularzu wniosku o kartę Multisport Benefit po zaopiniowaniu przez Klub Doktorantów SDNH	Biuro Szkoły